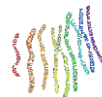




URTEKO KUDEAKETA PLANA 2021-2022



UDARREGI IKASTOLAREN XEDEA, IKUSMIRA ETA BALIOAK PLAN ESTRATEGIKOAREN BAITAN

Udarregi Ikastolak aspaldidanik definituta ditu bere xedea, ikusmira eta balioak. Xedea ikastolaren izatearen arrazoia da eta honako galderei erantzuten dio:

- Nor gara?
- Zein da gure izatearen arrazoia?
- Norentzat dihardugu?

Ikusmirak, berriz, epe ertainera izan nahi dugun organizazio mota eta honen jomuga deskribatzen ditu.

Azkenik, balioek edo printzipioek organizazioaren oinarrian dagoen filosofia eta hautu pedagogikoa islatzen dute eta xedearen eta ikusmiraren euskarriak dira.

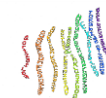
XEDEA EDO MISIOA

Udarregi ikastolak, Usurbilgo 0-16 urte bitarteko ikasleriari hezkuntza akademiko nahiz giza- baloreetan ardaztutako formazio sendoa eskaintzen dion Irakaskuntza Elkarteak da, zeina, euskararen sustapenarekin eta euskal kulturaren garapenarekin konprometitua dagoen eta bertako langileria konpetentean nahiz interes-taldean partaidetzan oinarrituta dagoen.

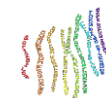
IKUSMIRA

Usurbilen eta gure hezkuntza komunitatean prestigioa bermatua duen ikastola izan nahi dugu, erreferente bat izanik honako ezaugarri hauengatik:

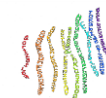
- Ikasleriaren heziketa integrala, hezkuntza oinarriko konpetentziak ardatz bilakatuz
- Langileria konpetentea
- Koordinazio pedagogikoa, elkarlana eta etengabeko formazioa
- Euskararen eta euskal kultur ondarearen transmisioan konprometitua
- Interes- taldeen partaidetza eta herriko erakundeekin elkarlana
- Zerbitzuen egokitasuna
- Kalitatezko kudeaketa



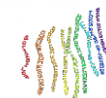
HEL. ORO	IKASTURTEKO HELBURUAK	JARDUERAK	JABEA/ ARDURADUNA
A 1	A 1.1. Norbanako eta ikastaldearen gaitasunen garapen handiena lortzea	1. COVID19 sortutako egoeraren jarraipena egin, Hezkuntza Administrazioak ezarritako neurriek ohiko antolaketan duten eragina baloratzuz, plangintzak zehaztuz eta adostuz ikastolako estamentu ezberdinetan.	ZT AK
		2. Aniztasunari erantzuna: 2.1. Aniztasunari ahalik eta erantzun egokienerako baliabideak aztertu eta indarrean jarritakoen jarraipena egin: errefortzuak areagotzea, COVID 19ko agertokiaren baitako lan-proposamenak egokitu	ZT AK
		2.2. Geletako aniztasunari erantzuterakoan ebaluazio irizpideen eta ebaluazio adierazleen aukeraketa zehatza mailaka eta zikloka egin eta erabakita bezala aplikatu.	AP Irakasleak eta tutoreak
		3. Ebaluazio mota ezberdinen jarraipena egin: 3.1. LH 4. eta DBH 2. mailako Ebaluazio Diagnostikoaren emaitzen jarraipena egin. 3.2. EKI ebaluazio sistema aplikatu: 3.2.1. Noten buletinaren lanketarekin jarraitu DBH-n eta LH-n. 3.2.2. Etapa osoan erabat ezartzeko, DBH 4. mailako arlo guztietako irakasleriak, Ebaluazio Sistemaz hausnarketa integrala burutu (EHIKO formatzaileen laguntzaz), erabiltzen ditugun ebaluazio tresnak landu, beharrezko doikuntzak adostu eta praktikan jarri. 3.2.3. EKI-z kanpoko arloetan ebaluazio irizpideen lanketarekin jarraitu.	LH eta DBHko Ikasketak Buruak: Naiara Z. eta Unai L. ZT Nerea E. BERRITZEGUNEA Ikuskaria EHiko formatzaileak
4. Ikasle ohien emaitzen jarraipena egin: 4.1. San Tomas Lizeoan, Oteitza, Zurriola eta Lasarteko Institutuan datuak eskatu.	LH eta DBHko Ikasketak Buruak: Naiara Z. eta Unai L. ZT		



A 2	A 2.1. Gaur egungo korrante pedagogikoetan oinarrituta, oraingo praktikaren hausnarketa eta egokitzapena burutzea	<p>1. Ikasturteko Formazio Plana burutu eta gauzatu: Irailean proposamena alderatu ikasketa buruekin eta beharrezko doitzeak egin.</p>	<p>Z: Nerea E.</p>
		<p>2. HH 0-6 proiektuaren garapena zaindu eta garatzen lagundu: 2.1. EHI_KO Ikastolen HH Marko Pedagogikoa etapa osorako erreferentziatza hartu (HH 1. eta 2. garren ziklorako erreferentziatza): 2.1.1.HHko ikasketa buruak, koordinazio bilerak burutu 1. Zikloko hezitzaileekin.</p>	<p>Ikasketa burua: Nekane A. 0-3 eta 3-6ko hezitzaileak eta irakasleak Maider O. (0-3) Nekane A. (3-6) HEko hezitzaileak</p>
		<p>3. Haur Hezkuntzako 1. (0-3) zikloaren eta 2. zikloaren (3-6) arteko koordinazioan sakontzen jarraitu: 3.1.Ikasketa Buruaren gidaritza pean, 0-6 etapetako kideen artean jarraibideak eta estrategiak partekatu, landu eta aplikatu. 3.2. Haur Hezkuntza (0-3) eta Ikastolaren arteko elkarbizitzaren lanketa bideratu.</p>	<p>Nekane A. & 0-6 etapako hezitzaileak eta irakasleak 0-6ko Koordinatzaileak: Maider eta Alazne</p>
		<p>4. HH eta LH 1. Zikloa koordinatu (LH 1./2./3. ikasmilak osatzen dute zikloa), Marko Pedagogikoari LH-n segida emateko: 4.1. HH eta LH 1. ziklokoen arteko koordinazio bilerak burutu (HHko eta LHko ikasketa buruen gidaritza pean) eta bertan, antolatutako trantsizioaren jarraipena egin. 4.2. LH 1. zikloaren eta 2. garren zikloen arteko koordinazio bilerak burutu (LHko ikasketa buruaren gidaritza pean)</p>	<p>HH & LH ikasketa buruak: Nekane A./ Naiara Z. HH eta LH 1. zikloko irakasleak: Jaione, Julen Uli, Eli E, Nekane G, Izaro, Ainhoa A. LHko 1. eta 2. Zikloko irakasleak & Naiara Z.</p>
		<p>5. Proiektu kurrikularrak berritzeko EHI_KO ikasmaterialak erabili: 5.1. EKI proiektuaren hedapenarekin jarraitu: 5.1.1.DBHko irakasleek formazio mintegietan parte hartu. 5.1.2.DBH-n liburu digitalen erabilera sustatu arlo gehiagotan (orain arte erabili dira Euskara arloan eta Gizarte ingelesez arloan (SLICC) eta erabaki zein arlotan erabiliko diren. 5.1.3.LH-n EKI deribazioarako sortutako Unitate Didaktikoak erabili LH4etik LH6era bitarteko mailetako irakasleek eta ikasmaterialen erabilerarako formazio mintegietan parte hartu. 5.1.4.LH- 1. KIMU proiektua erabili hizkuntza lantzeko eta bereziki idazketa lantzeko euskarria. 5.1.5.LH 1-2-3n matematika manipulatioa (Innovamat) txertatzen jarraitu, aurreko bi ikasturtetan egindako sorkuntza lanak kontuan hartuz eta lantaldean kontzeptualizazio berria landuz, ikuspegi berria barneratzeko</p>	<p>DBH eta LHko Ikasketa Buruak: Unai L. / Naiara Z Arloetako irakasleak Z: Nerea E.</p> <hr/> <p>DBHko ikasketa burua: Unai L. Arduradun Pedagogikoen taldea</p>

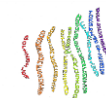


	<p>5.1.6. Pikto-idazketa metodologia 2.mailara ere zabaldu (aurreko ikasturtean 3. mailan gaztelania arloan ezarri zen).</p> <p>5.1.7. LHko 2. zikloan, EBALUAZIO HEZIGARRIArekin jarraitu, praktikaz hausnartu eta beharrezko doikuntzak egin.</p> <p>5.1.8. EKI-ren deribazioaren baitako ebaluazio aldaketa bai LH-n eta baita DBH-n ere (buletina barne) kontuan hartu eta Ikastolen Elkartearekin harremanetan egon aldaketetan parte hartzeko.</p> <p>5.2. Arloak Eredu Konpetentzian lantzen ikasteko mintegian parte hartu:</p> <p>5.2.1. Plastika</p> <p>5.2.2. Musika</p> <p>5.2.3. Frantsesa</p> <p>5.2.4. Teknologia</p> <p>5.3. Hautazko gaien berrantolaketaren jarraipena egin.</p>	<p>DBHko ikasketa burua: Unai L.</p> <p>Arduradun Pedagogikoen Taldea</p>
	<p>6. Proiektu berrien jarraipena egin eta ondorioak aztertu:</p> <p>6.1. Baliabide pedagogiko eta teknologikoak eskura jarri:</p> <p>6.1.1. Proiektu bakoitzak dakartzaten formazio beharrak asetzeko saiok bideratu (ikus formazio plana)</p> <p>6.1.2. Digitalizazioak dakartzan errekurtso beharrak ase (chromebook gailuen horniketa barne)</p>	<p>Zuzendaria</p> <p>Ikasketa Buruak: Nekane/Naiara Z. Unai L.</p> <p>KT: Maider O./Alazne/ Aloña/ Nerea Z.</p> <p>Administraria: Ainhoa B.</p> <p>IKT dinamiz: Joxerra</p>
	<p>7. Maila, ziklo eta etapen arteko koordinaketa hobetzen jarraitu:</p> <p>7.1. Lan-taldeetako antolaketa baliatu funtzionamendu pedagogikoa egokitzeko, eta etapetara praktika pedagogiko onak hedatzeko:</p> <p>7.1.1. Ikasturte hasieran lantalde bakoitzak urteko helburuak adostu.</p> <p>7.1.2. Lantalde bakoitzeko praktika onak eta informazio interesgarriak etapan partekatu.</p> <p>7.1.3. Hiru hilabete bakoitzeko klastroa erabili Hobekuntza Pedagogiko Iraunkorreko formazio saietan egindakoa hedatzeko.</p> <p>7.2. HPI-ko Diseinu Taldeetan landutako "Adosturiko Jardunbideen" jarraipena egin etapetan:</p> <p>7.2.1. AJ 1 (2019-2020) lanketaren transmisioaren jarraipena egin</p> <p>7.2.2. AJ 2 (2020-2021) lanketaren transmisioaren jarraipena egin</p> <p>7.2.3. AJ 3 (2021-2022) landu eta etapetara eraman</p>	<p>Ikasketa Buruak: Nekane A/Naiara Z. Unai.L</p> <p>KT : Maider O, Alazne, Aloña, Nerea Z.</p> <p>Lan Taldeetako dinamiz.</p> <p>Diseinu Taldeak: AJ 1/ AJ 2</p> <p>Diseinu Taldeak: AJ 1/ AJ 2</p> <p>Ikasketa buruak</p>

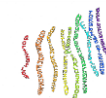


A 3	A 3.1. Eleaniztasun proiektua bultzatzea	1. EHI_KO Eleanitz proiektuaren mintegietan eta formazio saioetan parte hartu eta berrikuntzak ikastolan garatzen eta hedatzen jarraitu.	Aloña (ingeles) Natali I. (SLICC+ingeles) / Olatz (ingeles) Begoña (frantsesa)
A 4	A 4.1. Haur Eskolako esleipenaren jarraipena egin	1.1.1. Esleipenaren funtzionamenduaren inguruko jarraipena egin eta dagokion balorazioa egin.	AK Gerentea: Nerea Administrari burua: Ainhoa B Z: Nerea E.

HEL. ORO.	IKASTURTEKO HELBURUAK	JARDUERAK	JABEA/ ARDURADUNA
B 1	B 1.1. Balioen argiketa, alde aurretiko programazioa eta Elkarbizitza Proiektua garatzea	<p>1. IKASTOLA INKLUSIBOAREN gaiaren jarraipena egin epe ertaineko ildo hauetan:</p> <p>1.1. Geletarako prestatutako erregistroen erabilera egunerokotasunean bermatu irakasle eta ikastalde guztietan.</p> <p>1.2. Tutoretza Planen lanketan jarraitu.</p> <p>1.3. Ikasle, irakasle eta gainerako langileekin, Ikastola inklusiboaren lan-txostenean jasotako ikuspegia lantzen jarraitu, zehaztutako jardueren bidez.</p> <p>1.4. Ikastola Udalarekin harremanetan jarraitzea lankidetzarako eta hedapenerako (inklusioa eta aniztasunaren trataera)</p> <p>1.5. Espazioaren erabileraz proposatutako txostenaren jarraipena egin eta bideragarriak diren aldaketak burutu.</p> <p>2. KiVa Proiektuaren garapena:</p> <p>2.1. Eskola Jazarpenari aurre egiteko KIVA Proiektua LH-n eta DBHko 1. 2 eta 3 mailetan koordinatu, LH eta DBHko KiVA taldeen bitartez.</p>	<p style="text-align: center;">LT: Arantxa C, Eli G., Izaro, Mila, Nerea Z. Z: Nerea E. AK: Arantza Kamino</p> <p style="text-align: center;">LH ko KiVa lantaldea DBHko KiVa lantaldea Dinamizatzailea: Nerea Z.</p>

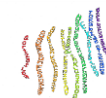


		<p>3. Ikasleen Eskubide eta Betebeharren Dekretuaren jarraipena egin eta betetze maila kontrolatu:</p> <p>3.1. Bertako esku-hartze protokoloak aplikatu.</p> <p>3.2. Sexu Jazarpenaren protokoloaz irakasleriari egindako transmisioaren jarraipena egin, ziurtatuz, beharrezko kasuetan bermatzen dela (irakasle berriak...</p>	<p>Heziketa Premia Berezietako arduradunak: Mila/ Nerea Z./ Arantxa C. /Eli G./ Izaro</p>
<p>B 2</p> <p>B 2.1. Interes-talde guztien jarrera eta portaeretan islatuko den proiektua izan dadin lortzea</p>		<p>1. Ikastolako hormetatik kanpora hedatu proiektuetan ikastolaren parte hartze zuzenaren bidez:</p> <p>1.1. “Goazen Kalera” ekimenean parte hartu (Eguneko Zentrokoekin eta Udalarekin elkarlanean, DBH 3-ko ikasleak)</p>	<p>Ikasketa buruak: Nekane/ Naiara Z./Unai L. KT</p>
		<p>2. Familien parte hartzeko bideak egokitu COVID 19 jardura protokoloak kontuan hartuz:</p> <p>2.1. Parte hartzeko guneak identifikatu</p> <p>2.2. Komunikazio kanalak zehaztu eta adostu.</p> <p>2.3. Partaide kopuruak mugatu eta finkatu aurrez aurrekoetarako.</p>	<p>Zuzendaria AK Ikasketa Buruak: Nekane/ Naiara Z./ Unai L. Tutoreek</p>
		<p>3. Barne eta kanpo komunikazioetan ikastolaren balioak, marka eta proiektzioa sustatu:</p> <p>3.1. 2020-2024 Plan Estrategikoaren komunikazioa bazkide guztiei, AK-n erabakiko diren komunikazio kanalak erabiliz.</p> <p>3.2. Barne eta kanpo komunikazioa norabide guztietan hedatu (behetik gorako komunikazioa; goitik beherakoa eta komunikazio horizontala), indarrean dugun bileren sistematizaziorako prozesua berrikusiz eta beharrezko doikuntzak eginez.</p> <p>3.3. COVID 19ko protokolo, neurri eta jardueren komunikaziorako prozedura jakinarazi ikastolako estamentu guztietan:</p> <p>3.3.1. Langileriari klaustroetan eta etapa bileretan.</p> <p>3.3.2. Familiei web orriaren eta albiste buletinaren bidez.</p> <p>3.3.3. Ikasleei tutore eta irakasleen bidez.</p>	<p>ZT AK Gerentea & Administrazioen Taldea AK Mariaje I./Nerea T/ Ainhoa B / Itziar G. de Eulate ZT AK ZT</p>
<p>B 3</p> <p>B 3.1. Gure kulturaren oinarrituz beste kulturak integratzea eta elkarrengandik ikastea</p>		<p>1. Familia atzerritarren integrazioarako Ikastolako Proiektua garatu eta ebaluatu:</p> <p>1.1. Irakasleekiko eta tutoreekiko koordinazioa etorkinen gaiari dagozkion aspektu ezberdinetan hobetu: curriculumak, hizkuntza indartzeko neurriak, gelako dinamika, familiekiko harremanak eta gizarteratze prozesua.</p> <p>1.2. Hizkuntzako aparteko saioak eskaini eta gelako jardunean estrategia egokiak aplikatu beren hizkuntza beharrak artatzeko:</p> <p>1.2.1. Konfinamenduaren eragina (euskararen erabileraren egoera) behatu, ikasturteko lehenengo saioetan.</p> <p>1.2.2. Ikastolen Elkarteko proposamenak, gomendioak eta aholkuak erabili.</p>	<p>Orientazio Departamendua HH/LH/DBH: Arantxa C., Mila. HPB eta HPBL langileak AP: Arantxa C. (Or. Dep.) Mila (Or. Dep.) HH ikasketa</p>

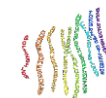


		<p>1.3. Sortutako materialak eta material berriak, etapa guztietan ezagutu eta erabili, behar den bakoitzean.</p> <p>1.4. Ikastolen Elkarteko Orientazio mintegian sortutako Unitate Didaktikoak (DUA) DBH -n erabiltzeko aukera baliatu:</p> <p> 1.4.1. Etapan ezagutzera eman</p> <p> 1.4.2. Aplikatzerakoan irakasleak lagundu (Orientatzaileak)</p> <p>1.5. Ebaluazio saioak ikasturtean hiru aldiz (ikasleen ebaluazio garaiekin batera) gauzatu, eta bilera horietan, saioen eta ikasleen balorazioak idatziz jaso, hiru hilabete oro.</p> <p>1.6. Familientzat osatutako gida-liburuaren baliagarritasuna kontrolatu, erabili, eta beharrezko moldaketak nahiz osatzeak egin.</p> <p>1.7. Beste Hezkuntza Erakundeekin harremanetan jarraitu elkarlanerako eta gaiaren kudeaketarako (BERRITZEGUNE, EHU, HUHEZI, ERKIDE, EHI ...)</p>	<p>Burua: Nekane LH ikasketa Burua: Naiara Z DBH ikasketa burua: Unai L. Z: Nerea E.</p>
B 4	B 4.1. Naturaren eta ingurunearen zaintzan, babesean, eta garapen orekatuan dugun inplikazioa, gure komunitatearen aurrean azaltzea	<p>1. Agenda 21 egitasmoarekin aurrera jarraitu:</p> <p> 1.1. Koordinatzailea (Ana Sagardia), Agenda 21 programaren erakunde- babesleekiko eta laguntzaileekiko harremanak mantendu.</p>	<p>Agenda 21: Ana S.</p>
		<p>2. Udalarekin eta herriko eragileekin elkarlanean, ikasleen parte hartzea sustatzen jarraitu, Goazen Kalera, ZIRIMARA, HARRIA HITZ, ... gisako egitasmoetan ikastolak parte hartuz (DBH) kontuan hartuta COVID19ko protokoloak.</p>	<p>Ikasketa Buruak: Nekane, Naiara eta Unai L..</p>
		<p>3. Hondakinen kudeaketa eraginkorra burutu:</p> <p> 3.1. Atez Ateko Zerbitzua erabili jangelaren kudeaketan.</p> <p> 3.2. Ikasleek hondakinak sailkatu ontzietan..</p> <p> 3.3. HH-n eta LH-n baratza proiektua aurrera eramaten jarraitu:</p> <p> 3.3.1. HH5-eko ikasleekin jarduerak</p> <p> 3.3.2. LH-n egungo antolaketa berrikusi eta beharrezko doikuntzak burutu.</p> <p> 3.4. Cristina- eneko teknikariarekin eta udalarekin harremana mantendu gaiaren jarraipenerako.</p>	<p>KT: Maider, Alazne, Aloña, Nerea Z / Unai. L</p>

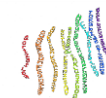
HEL. ORO	IKASTURTEKO HELBURUAK	JARDUERAK	JABEA/ ARDURADUNA
C 1	C 1.1. Euskararen arloan aitzindaritza mantentzea	<p>1. HIZPRO garatu eta ebaluatu:</p> <p> 1.1. Hizkuntza Urteko Planaren jarduerak burutu (Ikus 2021 Hizkuntzen Urteko Planaren txostena).</p> <p> 1.2. Ikasturte amaieran Memoria idatzi.</p>	<p>Ursula Z. dinamiz. LT: Eider T/ Nekane Gu./ Nerea E.</p>
		<p>2. Euskararen erabilera familietan suspertzeko indarrean dugun ekintza-planaren jarduera proposamenen jarraipena egin:</p>	<p>Ursula Z. dinamiz.</p>



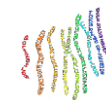
		<p>2.1. Euskararen Erabileraz familietan jasotako datuak kontuan hartuta hizkuntzaren erabilera-irizpideak aplikatu eta hauen betetze maila lantaldean kontrolatu eta etapetan komunikatu.</p> <p>2.2. Matrikulazio kanpainan datu berriak eskuratu.</p>	<p>LT: Eider T/ Nekane Guerrero/Nerea E.</p>
		<p>3. Euskaraz Bizi Egitasmoaren jarduerak burutu (ikus Urteko Plana):</p> <p>3.1. Ikasleekin euskararen erabilera sustatzeko jarduerak egokitu etapa eta adin bakoitzeko beharraren arabera eta aukeratutakoak landu.</p> <p>3.2. Eskola arteko Bertsolari Txapelketan parte hartzeko aukera aztertu, baldin eta COVID19ko protokoloek hala ahalbidetzen badute.</p> <p>3.3. Eskolaz kanpoko eragileekin elkarlana burutu: aisialdiko taldeak, ZIRIMARA, Euskaltegiarekin, Udalarekin eta zerbitzuetako hornitzaileekin (AIBAK, UZTURRE)</p>	<p>Ursula Z. (dinamizatzailea) LT: Eider T/ Nekane Guerrero/ Nerea E.</p>
		<p>4. Euskararen eta euskal kulturaren inguruko mugimendu sozialetatik datozen egitasmo interesgarriak hedatu eta parte hartzea bultzatu:</p> <p>4.1. Hizkuntzen Urteko Planaren baitan EUSKARALDIA egitasmoa txertatu eta landu herriko beste erakunde eta eragileekin elkarlanean: KANPO ARIGUNEAK eratu idazkaritzetan (Haur Eskola eta Udarregi gorrian)</p> <p>4.2. UEMAko azterlanean (hizkuntza-ohituren aldaketa eta honen eragina euskarari) parte hartu.</p>	<p>Ursula Z. (dinamiz) LT: Eider T/ Nekane Gu./ Nerea E. UEMA: Jokin Uranga</p>
<p>C 2</p>	<p>C 2.1. Euskal Curriculumaren garatzea</p>	<p>1. Konpetentzietan oinarritutako Euskal Curriculumaren garapena eta hedapen maila kontrolatu eta doitu:</p> <p>1.1. HH 1. Zikloko (0-3) hezitzaile taldeak, ikasketak buruaren laguntzaz, hausnarketa pedagogikoaren ondorioak hedatu etapako jardueretara:</p> <p>1.1.1. Bileretako plangintzan kontuan hartu.</p> <p>1.1.2. Irakaslearen esku hartzea nola islatzen den aztertu transmisio txostenean.</p> <p>1.1.3. Ebaluazioa: bertan erabiltzen diren eredu eta dokumentuak aztertu eta guztion eskura jarri.</p> <p>1.1.4. Dokumentazioa: txukun eta modu ordenatu batean antolatu eta irakasle guztien eskura jarri.</p> <p>1.2. HH 2. Zikloan (3-6), aldaketa pedagogikoaren lanketarekin jarraitu:</p> <p>1.2.1. COVID19ko 3 agertoki ezberdin bakoitzerako, programazioetako hezkuntza-jarduerak egokitu eta jarraibideak proposatu.</p> <p>1.2.2. EHI_K landutako 0-6 Marko Pedagogikoaren baitan ikasleen irteera profileko taularen arabera "zer egin dezakegu?" atalean zehaztutakoak praktikan jarri.</p> <p>1.2.3. Espazioak eta materialak:</p> <p>1.2.3.1. Ikasturte bukaerako adinkako memoria ezabatu eta memoria ereduari atal bat txertatu.</p> <p>1.2.3.2. Eskaintza musikala berrikusi eta proposamen bat adostu Jaionerekin.</p>	<p>AP Nekane A Arantxa C. Nerea E.</p>



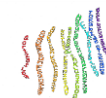
	<p>1.2.3.3. Hiruhileko bakoitzean jarraipen saio bat egin, espazio eta material nahiz irakaslearen esku hartzeari buruz.</p> <p>1.2.4.Ebaluazioa: Mintegian jasotako formazioa praktikan jarri etapan.</p> <p>1.3. LH:</p> <p>1.3.1.ikasleen ebaluazio sistemaren berridazketarekin jarraitu (konpetentzien ebaluazioa), arlokako unitate didaktiko ezberdinetan erabiliko diren irizpideak idatziz jasotzeaz eta dagozkien kalifikazioak zehazteaz gain, COVID19eko agertokien baitan doikuntzak egin, sortuko diren beharren arabera.</p> <p>1.3.2.LH-ra EKI deribazioaren jarraipena eta kontrola:</p> <p>1.3.2.1. Egunerokotasuneko datu esanguratsuei eta beharrei erreparatu eta arduradun pedagogikoen bileretan partekatu eta landu.</p> <p>1.3.2.2. LH eta DBHko EKI-ren baitako ebaluaziorako noten buletinen lanketarekin jarraitu, doikuntzak proposatuz, ikastolan adostuz eta bi etapetan koordinatuz.</p> <p>1.4. DBH-n EKI proiektuaren ebaluazio-irizpideak eta adierazleak erabili:</p> <p>1.4.1.EKI-k dakarren ebaluazio moduaren jarraipena egin eta baliatu EKI-tik kanpo dauden arlotako ebaluazio-irizpideak zehazteko.</p> <p>1.4.2.EHI_K antolatutako Ebaluazio Integralaren ezarpena DBH 4. Mailara zabaldu, irakasleak formazio saioetan parte hartuz.</p> <p>1.4.3.Liburu digitalen erabileraz erabakiak hartu (zenbat arlotan/zeintzuk arlotan).</p> <p>1.4.4.Chrombooken kudeaketaren jarraipena egin.</p> <p>1.5. LH 4. 5. 6. eta DBH-ko maila guztietan, EKI proiektuaren jarraipenaren kontrola burutu eta honen zerbitzura jarritako azpiegitura informatikoari segida eman (baliabideak eta espazioen/ordutegien antolaketa).</p> <p>1.6. Ebaluazio sistemaz eta prozedurez hartzen ditugun erabakien jarraipena egin eta ebaluazioaldi ezberdinetan, erabakita bezala aplikatu.</p> <p>1.7. Etapa guztietako Ikasturte Hasierako Familia bileretan, ikasleen ebaluaziorako segitzen den prozedura komunikatu.</p>	<p>AP Nekane A Naiara Z Unai L. Mila Eli G. Arantxa C. Nerea E.</p>
<p>C 3</p>	<p>1. Herriko kultur taldeekin elkar lana bideratu, ikastolak onetsitako kultur ekintzen egitasmoetan parte hartuz, COVID 19ko protokoloek ahalbidetzen duten neurrian:</p> <p>1.1. Udaleko Batzordeekin:</p> <p>1.1.1. Euskara eta Euskal Kultura Batzordearekin bileretan parte hartu (udaleko teknikariaren bilera egutegia)</p> <p>1.1.2. Aukera Berdintasun eta Parekidetasun Batzordearen proposamen bideragarriak adostu eta ikastolatik sustatu Hezkidetza planaren bidez.</p> <p>1.1.3. Inguru-giro Batzordetik datozen proposamen interesgarriak ikastolatik sustatu B4 helburu orokorrarekin koherentzian (Ingurumena eta Jasangarritasuna)</p>	<p>Hitz- Ahoko ordezkariak ZT AK Udaleko Batzordeetako teknikariak</p>



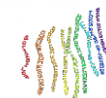
HEL. ORO	IKASTURTEKO HELBURUAK	JARDUERAK	JABEA/ ARDURADUNA
<p style="text-align: center; font-size: 2em; font-weight: bold;">D 1</p>	<p style="text-align: center;">D 1.1. Langileriaren kompetentzia talde lanean areagotzea eta ditugun erronka pedagogikoei egokitzea</p>	<p>1. Langileria kompetentzia areagotu talde-lanean:</p> <p>1.1. Kompetentzietan Oinarritutako Curriculumaren garapenerako metodologia kooperatiboan sakondu aurreko ikasturteetan egindako lanari segida emanez eta COVID agertokien baitako moldaketak eginez:</p> <p>1.1.1. “Konfiantzaren Pedagogia”:</p> <p style="padding-left: 20px;">1.1.1.1. 0-6 ezarpenarekin jarraitu: HH 1. eta 2. garren zikloko koordinazioa</p> <p style="padding-left: 20px;">1.1.1.2. 0-6 Marko Pedagogikoaren txostenaren lanketarekin jarraitu.</p> <p style="padding-left: 20px;">1.1.1.3. LH 1. Ziklo osora zabaltzen jarraitu</p> <p>1.1.2. “Ikasten Kooperatu/Kooperatzen Ikasi” (etapa guztietan)</p> <p>1.1.3. “GORPUTZALDIAK” (Adimen emozionala LH-n)</p> <p>1.1.4. “BLOK-TAC” (LH) (Lan- Proiektuen metodologiarako tresna)</p> <p>1.1.5. “KIVA” (LH eta DBH) (Eskola Jazarpena)</p> <p>1.1.6. “EKI” proiektuaren jarraipena (DBH osoan eta LH bigarren zikloan).</p> <p>1.1.7. Baso Eskola proiektua martxan jarri HH3tik LH 3.mailara arte.</p> <p>1.2. Lantalde bakoitzak bere jarduerak nahiz dinamizazio eta koordinazio lanak burutu:</p> <p>1.2.1. Ikasturte hasieran ikasturteko helburuak finkatu eta idatziz jaso.</p> <p>1.2.2. Ikasturte amaieran balorazioa idatziz jaso</p> <p>1.3. Ikasketa buruek HH, LH eta DBHko koordinazio pedagogikoa lantzen, garatzen eta koordinatzen laguntzeko plangintza zehaztu (Koordi-planning)</p>	<p style="text-align: center;">Arduradun Pedagogikoak:</p> <p style="text-align: center;">Ikasketa Buruak: Nekane, Naiara Z., Unai L. Orientazio Dep. Arantxa C.Eli G. eta Mila Zuzendaria Nerea E.</p> <p style="text-align: center;">Lantaldeetako dinamizatzaileak</p>
		<p>2. Langileriaren kompetentzia areagotu ekintzaile-tasunean:</p> <p>2.1. Ikastolako Hezkuntza Proiektuaren berritze prozesuan parte hartu:</p> <p>2.1.1. 0-6ko langileek (0-3 eta 3-6) EHI_KO Marko Pedagogikoaren Txostenaren lanketarekin jarraitu:</p> <p style="padding-left: 20px;">2.1.1.1. 0-6 lantaldean, <i>hizan</i> mintegietan jasotako formazioaren ondoren, ebaluazioari dagokionean, erabiltzen den dokumentazioa aztertu (behaketa orriak, bileretako gidioak...)</p> <p style="padding-left: 20px;">2.1.1.2. Hezitzailearen/irakaslearen esku hartzea transmisio txostenean nola islatzen den aztertu.</p> <p style="padding-left: 20px;">2.1.1.3. Zer nolako hezitzaile/ irakasle nahi dugun gure ikasleentzat 0-6 lantaldean adostu, eta COVID 19k profesionalen roletan izaten ari den eraginaz gogoetatu eta erabakiak hartu.</p>	<p style="text-align: center;">AP: Nekane, Naiara Z., Unai L. Orientazio Dep. Arantxa eta Mila</p> <p style="text-align: center;">ZT: Nekane, Maider, Alazne, Aloña, Naiara Z., Unai L., Nerea T., Nerea E.</p> <p style="text-align: center;">Diseinu Taldea 1:</p>



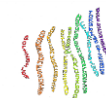
		<p>2.1.1.4. Espazio eta material beharrak zehaztu.</p> <p>2.1.1.5. Ebaluazioa: haur eskolan erabiltzen diren eredu eta dokumentuak aztertu eta guztion eskura jarri.</p> <p>2.1.1.6. 0-3n erabiltzen den dokumentazioa COVID19 agertokiaren arabera moldatu, sortutako artxibo berriak partekatuzeko moduak zehaztu.</p> <p>2.1.2. Hezkuntza Proiektuaren ardatzak uztartu ikastolako proiektu kurrikularretan:</p> <p>2.1.2.1. Mintegietan egindako lana etapetan sozializatu</p> <p>2.1.2.2. Etapetan hedatzen jarraitu, Arduradun Pedagogikoen gidaritza eta koordinazio pean.</p> <p>2.1.3. Hobekuntza Pedagogiko Iraunkorreko Diseinu Taldeen jarraipena egin:</p> <p>2.1.3.1. AJ3 lantaldea martxan jarri urritik aurrera: astero ordu beteko bilera (astearteetan).</p> <p>2.1.3.2. On line formazioa gauzatu.</p> <p>2.1.3.3. AJ1 eta AJ2 proposamenaren jarraipena egin.</p>	<p>Nekane eta Oihana (HH) Eli E. eta Ibon A. (LH) Nerea E. (DBH) Nerea E (Z)</p> <p>Diseinu Taldea 2: Ibon (LH)/Jaione E (HH)/Unai L. (DBH)/ Nerea E.I (Z)</p> <p>Diseinu Taldea 3: Eider T, Nekane. A Ibon (LH)/Unai L. (DBH)/ Nerea E.I (Z)</p>
<p>D 2</p>	<p>D 2.1 Beste interes taldeekin (irakasle, guraso, ikasle) harreman onak, estuak, eta konfiantzazkoak garatzea</p>	<p>1. Bileretako prozesuaren kontrolarekin eta hobekuntzen ezarpenarekin jarraitu:</p> <p>1.1. Bileren antolaketarako egitura COVID 19ko protokoloetara egokitu:</p> <p>1.1.1. KT taldea hilabeteetan behin bildu zuzendariarekin eta koordinatzaileen arteko bilera beharrezkoa denean.</p> <p>1.1.2. ZT taldea hiru astetik behin.</p> <p>1.1.3. AP Taldea hamabostean behin.</p> <p>1.1.4. Bilera akta jaso dagokion erregistroan (txantiloia bete erraza)</p>	<p>Zuzendaritza Taldea: Maider, Nekane, Alazne, Aloña, Naiara Z., Nerea Z, Nerea T., Nerea E.</p>
		<p>2. Etapa guztietan auzo-laneko ekintzak sustatzen jarraitu (maiztasuna handitu eta etapetan hedatu) eta sistematizazioarekin jarraitu hasitako bidetik, adin guztietan landuz eta ohiko programazioetan txertatuz:</p> <p>2.1. HHko "Hamaiketako osasuntsuak" antolatzen jarraitu eta LH 1. zikloko hamaiketako antolaketa berrikusi, bi etapen arteko erabakiak koordinatuz.</p> <p>2.2. DBH:</p> <p>2.2.1. DBHko etapa osoan zehar: Proiektu Solidarioarekin jarraitzeko aukera aztertu (COVID19) eta etapako ordutegiak antolatzerakoan jarduera hau kontuan izan.</p> <p>2.2.2. DBH3: Goazen Kalera ekimenarekin jarraitzeko aukera aztertu (COVID19) eta ordutegiak antolatzerakoan jarduera hau kontuan izan.</p>	<p>Ikasketa buruak: Nekane/ Naiara Z./ Unai L.</p> <p>Tutoreek</p>
		<p>3. Ikasleekiko harremanetan, Tutoretza prozesuetan definitutakoaren eta adostuaren arabera jokatzeko jarraitu:</p> <p>3.1. ELKARBIZITZA lantaldeak proposatutako dinamiketan etapa osoak inplikatu.</p> <p>3.2. Bertatik emandako aholkularitza eta bideratutako ekintzak aurrera eraman.</p>	<p>Mila Arantxa C. AP</p>



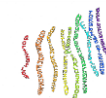
D 3	<p>D 3.1. Etengabeko formazioa sustatzea</p>	<p>1. Urteko Formazio Plana idatzi eta aurrera eraman:</p> <p>1.1. HE/HH/LH/DBHko irakasleek IKASTOLEN ELKARTEKO eta BERRITZEGUNEKO mintegietan parte hartzeak bideratu (<i>ikus Formazio Plana 2021-2022</i>).</p> <p>1.2. Federico Malpicaren taldeak bideratutako HAUSNARKETA PEDAGOGIKO IRAUNKORRA formazioa berrantolatu COVID19 agertokiak kontuan hartuz:</p> <p style="padding-left: 20px;">1.2.1. Diseinu Taldea abiatu AJ3 proposamena lantzeko.</p> <p style="padding-left: 20px;">1.2.2. On- line formazioa ZT eta Diseinu Taldearentzat.</p> <p style="padding-left: 20px;">1.2.3. Diseinu Taldearen proposamena etapetara zabaldu, etapa bilera batzuk horretarako eskainiz.</p> <p style="padding-left: 20px;">1.2.4. 4. garren fasearen autodiagnostikoa plataforman burutu</p> <p style="padding-left: 20px;">1.2.5. Klaustroari aurkezpenak egiteko kronograma adostu (COVID19 testuingurua kontuan hartuz)</p> <p>1.3. Hezkuntzako beste erakundeekin harremanetan egon formazio saioen antolaketarako (ESCALAE Institutua, ERKIDE, BERRITZEGUNE, Mondragon Unibertsitatea, HIK HASI, EHU, GARATU, ...)</p> <p>1.4. Formazioa joaten diren irakasleen kopurua aldi oro egokitu beren etapetako errealitatean agertzen diren formazio-premietara (Ikastolako Hezkuntza Proiektuarekiko koherentzia).</p> <p>1.5. Bakarkako formazioetan jasotzen dena etapetan elkar banatu, elkarrekin ikasteko aukera zabalduz.</p> <p>1.6. Irakurketa Planean jasotako jarraibideak eta jarduerak, aplikatu:</p> <p style="padding-left: 20px;">1.6.1. Etapetako helburuen eta jardueren antolaketarako nahiz ebaluaziorako erabili (<i>ikus Irakurketa Plana</i>)</p> <p>1.7. Ikasturte amaieran urteko formazioen balorazioak eta hurrengo ikasturteari begirako beharrak jaso.</p> <p>1.8. Administrazioko langileriaren izen-ematea eta parte hartzea EHI-ko mintegian eta beren interesetako formazio saioetan bideratu (ERKIDE...).</p> <p>1.9. Zerbitzuetako langileek, beren arloko formazioa jaso, COVID19ko protokoloek ahalbidetzen duten neurrian.</p>	<p>ZT</p> <p>AP</p> <p>Diseinu Taldeak</p> <p>AK</p>
--------	---	--	--



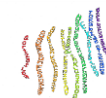
HEL. OR.	IKASTURTEKO HELBURUAK	JARDUERAK	JABEA ARDURADUNA
E 1	E 1.1. Parte hartze giroa bultzatzea eta errotzea	<p>1. Herritarren jakintza eta ezagutzak baliatu geletako hezkuntza jardueretan, haien parte hartze zuzenaren bidez, COVID 19ko Osasun Neurriak eta protokoloak kontuan hartuta:</p> <p>1.1. Ikasturte Hasierako Bileretan parte hartzearen eta inplikazioaren gogoratzea eta banan-banako, zuzeneko eskaera/eskaintza.</p> <p>1.2. Geletan gurasoen parte hartze zuzenarekin burutzen diren jarduerak/ekintzen sistematizazioan jarraitu (COVID protokoloak errespetatuz), curriculumeko jarduerekin txertaketa lortzeko.</p> <p>1.3. Familien parte hartzea eta komunitatearen sendotzea bermatu:</p> <p>1.3.1. 0-3_n: egiten dena identifikatu eta COVID19 protokoloak kontuan hartuta partehartzea ziurtatu.</p> <p>1.3.2. 3-16-n: COVID19ko protokoloak kontuan hartuta. partehartzerako bide berriak erabili (ikastolako beste komunikazio-bideen bidez: on-line, e-maila, bideoak, audioak...)</p>	<p>Tutoreek</p> <p>Lan taldeak</p> <p>AP</p> <p>ZT</p> <p>AK</p>
		<p>2. Ikastolako Ospakizunen berrazterketa burutu, COVID19ko agertokiak kontuan hartuz:</p> <p>2.1. Hilabete bakoitzeko Zuzendaritza Taldeko bilerekin proposamena landu eta erabakiak hartu.</p> <p>2.2. COVID19ko Agertoki bakoitzerako proposamen bat (3 agertoki)</p> <p>2.3. Artezkiritza Kontseiluko ordezkariekin gaia kontrastatu eta proposamenak jaso.</p>	<p>ZT</p> <p>AP</p> <p>AK</p>
E 2	E 2.1 Gurasoen/ Familien parte hartzea sendotzea eta komunikazioa hobetzea	<p>1. Indarrean jarritako komunikazio bideak aztertu hobetzeko:</p> <p>1.1. Iraileko familia bilerekin egitura gogorarazi eta ekarpenak jaso.</p> <p>1.2. Gaiak ikastolak proposatu:</p> <p>1.2.1. Ospakizunen berrantolaketarako, COVID19 agertokiaren baitako proposamenak egin.</p> <p>1.2.2. Hausnarketa Pedagogikoko Taldean, inplementatzen ari garen aldaketa-berrikuntza pedagogikoaren barruan, kanpo espazioen berrantolaketa gauzatzen jarraitu.</p>	<p>AK</p> <p>ZT</p> <p>AP</p> <p>Lantaldea (HH&LH& DBH guraso boluntarioak)</p>
		<p>2. Batzar Orokorra indartzeko AK-k adostutako estrategiaren jarraipena egin:</p> <p>2.1. Batzarraren antolaketari eta funtzionamenduari egindako aldaketen jarraipena eman 2021-2022eko Batzarrean eta COVID19ko agertokiak kontuan hartuz.</p> <p>2.2. Karguak berritzerakoan, hautaketa prozedurari jarraitu.</p>	<p>AK</p> <p>Nerea T.</p> <p>Admin: Ainhoa B</p> <p>Z: Nerea E</p>



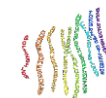
E 3	E 3.1 Komunikazioa lantzea Kooperatibako kideen artean (interes taldeak)	<p>1. Gabeziak identifikatu eta Ekintza Plana bideratu:</p> <p>1.1. Ikastolako sare sozialen bidez (facebook eta twitter) proiektuen berri ematen jarraitu/sendotu, eta ikastolako proiektzioa bultzatu.</p> <p>1.2. Matrikulazio kanpaina sendotzen jarraitu:</p> <p>1.2.1. Euskarri berri guztiak erabili: triptikoa, kartelak eta bideoa (19ko kanpaina sortutakoa)</p> <p>1.2.2. Usurbilgo auzo eta inguruko herrietara zabaldu.</p> <p>1.2.3. Sare sozialetan presentzia areagotzen jarraitu, bi astean behin gutxienez berri bat partekatuz.</p> <p>1.3. Guraso Kooperatibako Estatutuen jarraipena egin:</p> <p>1.3.1. Txostenaren eskuragarritasuna eta erabilera</p> <p>1.3.2. Sortzen diren komunikazio beharrei erantzun, garaian garaiko erabakiak, AK-n hartuz.</p> <p>1.3.3. Ikastolak kontratatutako letratuaren aholkularitza baliatu.</p>	<p>AK Administraria KT/ AP/ ZT</p>
	<p>2. Zuzendariaren erreleboan, orain arteko kudeaketaren transmisioa egiten jarraitu:</p> <p>2.1. Plan Estrategikoaren eta kudeaketaren hobekuntza-estrategien transmisioa:</p> <p>2.1.1. Zuzendari berriari kudeaketa eta hobekuntza estrategien transmisioa.</p> <p>2.1.1.1. Ikastolen Elkarteko ZUMIN mintegietan Nerearen parte hartzea</p> <p>2.1.1.2. Kudeaketa Aurreratuko eredua baliatu informazioaren transmisiorako (liderren profila eta jardunbidea)</p> <p>2.1.2. Formazioa: Hausnarketa Pedagogiko Iraunkorra garatu, Federico Malpica ESCALAE Institutua.</p> <p>2.1.3. Erabakiak hartzea: erabakiguneak, erabakigune bakoitzeko ahalmenak, erabakien ondorio- kudeaketa.</p> <p>2.1.4. Aldaketa eta Berrikuntza: kudeaketa estrategikoa.</p>	<p>ZT: Nerea E. Nerea T., Nekane A., Naiara Z., Unai L. Maidor O., Alazne, Aloña, Nerea Z, Mila.</p> <p>AK</p>	



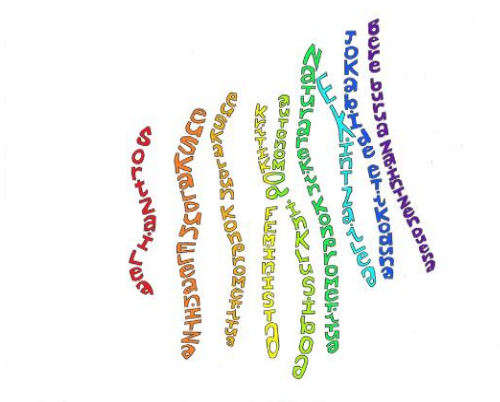
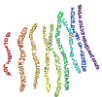
HEL. ORO.	IKASTURTEKO HELBURUAK	JARDUERAK	JABEA
<p style="text-align: center; font-size: 2em; font-weight: bold;">F 1</p>	<p style="text-align: center;">F 1.1 Interes taldeen beharrak asetzea</p>	<p>1. Ikastolako zerbitzuetako lehenetsunak markatu, COVID19ko protokolo eta osasun neurrietara egokitu, eta hobetzeko proposamenak landu:</p> <p>1.1. Garraioa:</p> <p style="padding-left: 20px;">1.1.1. Zerbitzuaren salneurriaz, 2019an AKn hartutako erabakia (Bazkideen Batzarrean onetsita) kontutan hartuta zerbitzuen azterketa globala egitea eta ikasturtean zehar gai honekiko har daitezkeen erabakiak kudeatu.</p> <p>1.2. Jangela:</p> <p style="padding-left: 20px;">1.2.1. Jangela catering jarraipena eta kontrola burutu (AIBAK)</p> <p style="padding-left: 20px;">1.2.2. Begiraleen formazioa bideratu:</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2.2.1. AIBAK-EKO EKINFOOD sailaren formazio eskaintza baliatu (COVID19 testuinguruaren baitan)</p> <p style="padding-left: 40px;">1.2.2.2. Udaleko Parekidetasun eta Hezkidetza sailak herriko ikastetxeekin batera antolatutako formazioa baliatu.</p> <p>1.3. Goizeko Zaintza:</p> <p style="padding-left: 20px;">1.3.1. Langileen beharren aurreikuspenak egin eta Lasarteko TTAKUN Elkartearekin harremana bideratu kontratazioetarako eta intzidentzien jarraipenerako.</p> <p style="padding-left: 20px;">1.3.2. Ikastolako espazioen antolaketaaldi oro egokitu beharrei erantzuteko (COVID19ko burbuilak)</p> <p style="padding-left: 20px;">1.3.3. Zerbitzuaren erabiltzaileekin harremanetan egon.</p> <p style="padding-left: 20px;">1.3.4. Kontuak eraman eta kobratzeak bideratu.</p> <p>1.4. Hiru hilabetearen behin, zerbitzu bakoitzaren kontrola egin, eta Ikasturtearen amaieran (Bazkideen Batzarrean aurretik) zerbitzu bakoitzaren balorazioa egin</p>	<p style="text-align: center;">A T: Nerea Ainhoa Itziar</p> <p style="text-align: center;">ZT</p> <p style="text-align: center;">AK</p>

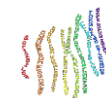


F 2	F 2.1 Inguruaren Beharrak asetzeko aurea hartzea	<p>1. Asebetetze inkestak, eta ondorioak eta erabakiak komunikatzeko prozesuak errebisatu:</p> <p>1.1. Familien asebetetze inkestak:</p> <p>1.1.1. Inkesta errebisatu eta egokitu.</p> <p>1.1.2. Asebetetze inkestetatik eta beste informazio iturrietatik jasotako emaitzen/datuen komunikazioa burutu.</p> <p>1.2. Komunikazio plana errebisatu eta adostu.</p>	AK ZT
		<p>2. Haur Eskolako (0-3) antolaketa eta kudeaketa beharren jarraipena egin:</p> <p>2.1. Langileak, baliabideak, ordutegiak eta erabiltzaileak.</p>	AK ZT Ad. T
		<p>3. Familiak Udarregi Guraso Kooperatibaren bazkide izateko aukera aldi oro eman (bereziki, matrikulazio garaian):</p> <p>3.1. Guraso Kooperatibaren estatutuak Euskadiko Kooperatiben abenduaren 20ko 11/2019 legera egokitzea.</p> <p>3.2. Artezkaritza Kontseiluak Estatutuak berritzeko proposamena 2021eko batzarrean aurkeztua onartua izan dadin.</p> <p>3.3. Gotzon Gondrarekin (Ikastolako letratua) harremanetan jarraitu lege aholkularitzarako.</p>	AK ZT AT
F 3	F 3.1. Zerbitzuen kalitatezko kudeaketa bermatzea	<p>1. Zerbitzuen kalitatea areagotzeko jarduerak:</p> <p>1.1. Jangela:</p> <p>1.1.1. Begiraleen jarduna hobetzeko, formazio beharrak ase: AIBAK catering zerbitzuaren eskaintza baliatuz (COVID19 egoerak ahalbidetuz gero)</p> <p>1.1.2. Ikastolako jangelako menuetan NAOS adierazle eta gomendioak betetzeko menuetan proposatutako moldaketak egitea.</p> <p>1.1.3. Osasun sailak AAKPK sistemaren auditoretza txostenean adierazitako zuzenketak egitea.</p> <p>1.2. Garraioa:</p> <p>1.2.1. Zerbitzuaren jarraipena egin, enpresarekin koordinatu (COVID19ko neurrien arabera), eta kosteak AK-n aztertu.</p>	AK ZT AT
		<p>2. Erabiltzaileen asebetetze inkestak bi urtean behin pasa, hobekuntza arloak detektatu eta hobekuntzak proposatu:</p> <p>2.1. Familien asebetetze inkesta berrikusi eta egokitu (COVID19 agertokiek ahalbidetzen dutenaren baitan)</p>	AK ZT AT
		<p>3. Eraikuntza eta baliabide beharrak aldi oro identifikatu eta jarraipena egin:</p> <p>3.1. Eraikinetako espazioak egokitzeko eta eraldatzeko (Proiektu Pedagogikoaren baitan) egindako aldaketen jarraipena egin, segida emanez:</p>	AK ZT



	<p>3.1.1. 0-6 etapako espazio eta hornikuntza beharren jarraipena.</p> <p>3.1.2. Ageri aldeko patioaren eraldatzerako proposamena aurrera eramateko beharrezko kontsultak egin eta urratsak eman:</p> <p>3.1.2.1. Egokitutako berdegunearen erabilpenerako, lantaldeak udalean eta ikastolan egindako eskaeren gauzatze mailaren jarraipena egin.</p> <p>3.1.2.2. Frontoiaren estaltzea gauzatzez amaitu.</p> <p>3.1.3. Udarregiko (Gernika Ibilbidea, 11) espazioetako beharren jarraipena egin eta bideragarriak direnak aurrera eramaten jarraitu, beharrezko lanak eta kontsultak eginaz.</p> <p>3.1.4. Udalarekin eraikinen mantenu eta hornikuntza beharren prozesuaren jarraipena egin, laguntzak lortzeko.</p> <p>3.2. Artezkaritza Kontseiluan eraikinen kudeaketa- jarraipenerako onesten diren erabakiak bideratu.</p>	AT
	<p>4. Arriskuen Prebentzio Planaren prozesuaren azpi-planen jarraipena egin:</p> <p>4.1. COVID 19ko Ikastolako Kontingentzia Planaren jarraipena egin, aldi oro beharrezko moldaketak txertatuz.</p> <p>4.2. COVID19ko ikastolako Koordinatzailea izendatu</p> <p>4.3. COVID19ko protokoloen koordinaziorako EHik sortutako lantaldean parte hartu.</p> <p>4.4. Langileriaren osasun azterketa antolatu:</p> <p>4.4.1. Txanden antolaketa irailerako burutu (langileen ordezkariak, enpresarekin harremanetan)</p> <p>4.5. Larrialdietako hustuketa simulazioa egiteko aukeraz galdetu SEGURLAN enpresan eta egiteko/ez egiteko erabakia hartu COOVID19ko testuinguruaren baitan.</p>	Prebentzio Taldea ZI COVID19 koordinatzailea (Nerea)
	<p>5. Aurrez erregistratutako auto babes plana UNE arauen arabera egokitu eta E.J. ko aplikazio berrian erregistratu.</p>	ZI
	<p>6. Berdintasun plana:</p> <p>6.1. Planean jasotako 2021-22 ikasturterako neurriak eta helburuak betetzeko jarduerak gauzatzea.</p> <p>6.2. E.J. n berdintasun planaren errejistroa egin.</p>	Berdintasun batzordea ZI

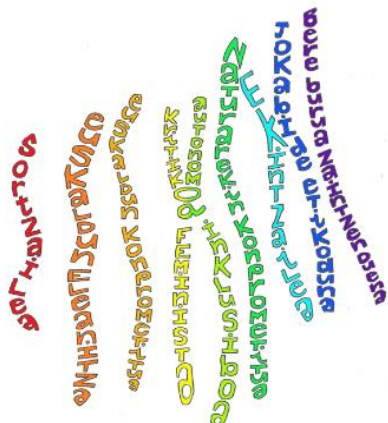




HEL. ORO.	IKASTURTEKO HELBURUAK	JARDUERAK	JABEA ARDURADUNA
G 1	G 1.1. Autonomiaz Ikastola kudeatzea	<p>1. Adierazle kritikoak kudeatu eta emaitzak hobetu</p> <p>1.1. Haur Eskolako bideragarritasun ekonomikoa eta oreka finantzarioa bermatu:</p> <p>1.1.1. Aurreikuspenen jarraipena egin eta kontrolatu.</p> <p>1.1.2. Ikastolak bere proposamena landu.</p> <p>1.1.3. Udalaren kontu-hartzailearekin harremanetan egon.</p>	<p>AK</p> <p>Gerentea</p> <p>Zuzendaria</p> <p>Administrari-burua</p>
G 2	G 2.1. Etengabeko Hobekuntza ereduan oinarritutako kudeaketa bermatzea	<p>1. Ikastolaren barne- antolaketan eta funtzionamenduan Kudeaketa Aurreratuaren Sistemaren hedapena aztertu:</p> <p>1.1. Sarean ezarritako EKKS plataformaren erabilpenean guztiok trebatzen lagundu:</p> <p>1.1.1. Ikasturtearen hasieran prozesuen jarraipenerako taula egokitu.</p> <p>1.1.2. Langile bakoitzari honen kokapena sarean gogorarazi.</p> <p>1.2. Ikasturtea amaitu baino lehen AKn erabaki sistemaren jarraipenaz (2021-2022 ikasturtean jarraituko den ala ez)</p>	<p>Z: Nerea E. eta ZT:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Ikasketa Buruak: Nekane A, Naiara Z, Unai Latailade •KT: Maider, Alazne, Aloña, Nerea Z. •Orien. Dep.: Arantxa C, Mila •Gerentea: Nerea <p>Administrarien T:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Gerentea: Nerea T. •Administrari burua: Ainhoa •HE Idazkaria: Itziar G. de E.
G 3	G 3.1 Ikastolako ekonomiaren kudeaketa orekatua bermatzea	<p>1. Aurrekontu orekatuak prestatu eta diru laguntzak kudeatu:</p> <p>1.1. Inbertsio Planak sortu eta ebaluatu.</p> <p>1.2. Langileriaren lan hitzarmenaren jarraipena egin, garaian garaiko akordioen kudeaketa bermatuz.</p> <p>1.3. Diru-laguntzen kudeaketan, kontuan hartu erakundeen murrizketak eta ezabatzeak eta horren baitan beharrezko aurreikuspen ekonomikoak egin.</p> <p>1.4. Ikastolako beka sistema propioaren kudeaketa:</p> <p>1.4.1. Indarrean dugun sistemaren jarraipena egin:</p> <p>1.4.1.1. Administrarien taldearen iradokizunak aztertu eta hala badagokio onartu</p> <p>1.4.1.2. Artezkariak onartutako iradokizunak indarrean jarri.</p> <p>1.4.1.3. Ikasturtearen amaieran balorazioa egin.</p>	<p>Nerea T.</p> <p>Ainhoa B.</p> <p>Zaintza Batzordeko kideak</p> <p>AK</p> <p>Zuzendaria</p>

Urteko Kudeaketa Planaren ulermena erraztu asmoz, hona, dokumentuan zehar agertzen diren akronimoen zerrenda:

UKP	Urteko Kudeaketa Plana
P	Prozesua
PS	Prozesu Sistema
PF	Prozesu Familia
AAK	Arrakastarako Adierazle Kritikoa
LT	Lan Taldea
KT	Koordinatzaile Taldea
AP	Arduradun Pedagogikoak
AT	Administrarien Taldea
ZT	Zuzendaritza Taldea
Z	Zuzendaria
AK	Artezkaritza Kontseilua



Izan zaitez kritikoa
 begiratu haratago
 lagunen laguna izan
 ta ideia berrien mago
 ezurte buruan sinetsi
 zailtasun oro igaro
 ta inor ez kaltereko
 bitan pentsatu lehenago
 denok gara ezberdinak
 baina inor ez da arraro
 naturarekin beti egin
 beiraurreko lezaro
 murti, neska ezin etorkin
 denontzat lekua dago
 norbera izan gaitzen
 ta ez inor baino gehiago